

COMMUNE DE SAHUNE

SEANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU LUNDI 7 FEVRIER 2022

ORDRE DU JOUR :

- Aménagement cantine école vieux village – devis
- Revêtement cour école vieux village
- Demande location salle communale
- Recrutement secrétaire
- Travaux en cours
- Comptes rendus diverses réunions et commissions
- Questions diverses

Présents : Marc BOMPARD, Jérôme FELIX, Olivier BRUN, Laurent DROUET, Roxane FELIX, Henri GRAUGNARD, Sylvie MAURIN, Sandrine PRUD'HOMME, Philippe ROBIN

Absentes Excusées : Jennifer MOURRE, Christine DUMOTIER

Secrétaire de séance : Philippe ROBIN

Pouvoir de : Jennifer MOURRE à Marc BOMPARD

Le Maire remercie les conseillers présents. Il ouvre la séance et demande l'autorisation de rajouter une délibération à l'ordre du jour au sujet de la modification du contrat de location et de maintenance du photocopieur. Les Conseillers acceptent

0 – Approbation du compte rendu du 10 janvier 2022 :

Le compte rendu du 10 janvier 2022 est approuvé à l'unanimité

0 – Délibération location et maintenance copieur :

La société Acti-print a averti la mairie du problème qu'elle a pour s'approvisionner en pièces et consommables pour le copieur actuel de marque konicaminolta et a proposé la location d'un nouvel appareil de marque Olivetti avec conditions suivantes (HT) : Copies noir 0.007€ couleur 0.055€ location copieur 385€ par mois. Actuellement : les copies : noir = 0.008€ couleur 0.065€, la location 348€.

Décision adoptée à : l'unanimité

1 – Aménagement cantine école vieux village - devis:

Le devis d'installation de bâtiments modulaires pour aménager la cantine de l'école du vieux village a été reçu courant janvier. Il s'élève à la somme de 99392.28€ HT. Des options sont également chiffrées et il est également possible à l'installateur de fournir le mobilier, équipement de l'office..... ; Une demande de devis complémentaire a été faite pour chiffrer les tables chaises + divers de la salle de restauration ainsi que l'équipement de l'office(lave-vaisselle, réfrigérateur, étuve ;.....) Un devis de l'entreprise BRUN TP est également attendu pour la préparation du sol et amenée des réseaux. Les demandes de subventions seront faites dès réception des devis complémentaires.

Pour mémoire, un accord de principe sur ce dossier a été donné au CM de Janvier 2020

Décision adoptée à : l'unanimité

2 – Revêtement cour école vieux village :

Une demande de devis a été faite pour un revêtement de sol drainant HQE. Le montant annoncé est de 13750€ HT
Le maire demande aux conseillers de donner leur avis sur la prestation proposée.

La solution préconisée ne semble pas appropriée au site, des devis seront demandés pour un revêtement béton poreux ou enrobé couleur

3–Demande location salle communale :

Marlène GOMILA, apicultrice au village, recherche un local pour stocker et centrifuger son miel. La petite salle au rez de chaussée derrière la mairie lui conviendrait. Le Maire invite les conseillers à se positionner sur cette demande.

Après discussion, il est constaté que cette salle n'est plus utilisée et que la location à un artisan permettrait de la valoriser. Un contrat de location sera préparé et le maire est autorisé à le signer.

Décision adoptée à : l'unanimité

4 – Recrutement secrétaire :

3 secrétaires se sont fait connaître pour remplacer Cécile Gauthier courant 2022. Après avoir étudié la situation de chacune, le Maire et les adjoints ont décidé de recruter une secrétaire déjà en poste depuis plusieurs années dans des communes voisines.

5 – Travaux en cours :

Réseaux Eau Assainissement : Les travaux sont en cours vers l'école et le vieux village (secteur Gauthier). Pas de problèmes particuliers. Une réunion de chantier a lieu avec l'Assistant à MO, le Maître d'œuvre, la mairie et l'entreprise tous les lundis matin.

Voirie chemin des Berges : Les travaux prévus au devis présenté au CM de janvier ont été réalisés, les 2 buses de diamètre 60cm ont été posées.

Aménagement Zone Urbanisable Reillane : Une étude complémentaire de tests de perméabilité avait été demandée au bureau d'étude HYDROC, sans réponse de leur part, le bureau d'étude Hydrosial a été missionné pour la somme de 800€ HT. Il doit intervenir rapidement.

6 – Compte rendu diverses réunions et commissions:

<u>Réunions à venir</u> :	SIVOSOC	17 février	17H30	Olivier Marc
	AASHN	28 février	18 H	Jérôme Jennifer

CCBDP : la question de la signature de la convention tripartite CCB DP EPORA Cne SAHUNE sera à l'ordre du jour du Conseil Communautaire du 8 février.

7 – Questions diverses :

Logement 1^{er} étage bâtiment mairie – Réhabilitation : l'architecte a avancé sur le projet de réhabilitation, la phase de consultation des entreprises va pouvoir commencer.

Défibrillateur : l'installation d'un deuxième défibrillateur est faite sur l'espace du stade. Suite à cela, une formation de la population est prévue. Il est décidé de fixer cette formation au samedi 12 mars à 10 h. Les habitants seront informés par affichage, site communal et diffusion par la poste.

Stockage podium intercommunal : La commune de Rémuzat a besoin de récupérer son local dans lequel est stocké le podium intercommunal. Il a été demandé à la commune de Sahune si elle dispose d'un espace suffisant pour cela. L'atelier communal débarrassé du stockage du PNR et du moulin à l'huile pourra entreposer le podium.

La séance est levée à : 22 h 30